

PLANO DE SESSÃO 5

Introdução ao conteúdo digital	
Título 3: Integração e Reelaboração de Conteúdos Digitais	
Plano de Sessão 5 – Como trabalhar com software online	
Duração: 45 minutos	
Objetivo	Os alunos aprenderão a utilizar vários softwares que estão habituados a trabalhar online. Aprenderão como carregar o seu conteúdo e como partilhá-lo com outros.
Grupo Alvo	Alunos (Adultos /Seniores)
Instalações/Equipamento	<ul style="list-style-type: none">• Sala de Aula• Acesso à Internet• Projetor• Quadro (branco)• Computador portátil para cada aluno
Ferramentas/Materiais	<ul style="list-style-type: none">• Ficha de Apoio 1
Atividades	<p>1. Tarefa 1. Google Drive</p> <p>1.1 Apresentar os alunos ao Google Drive. Mostrar-lhes como criar uma conta no Google Drive, e como aceder a ela a partir de equipamentos móveis ou computadores, utilizando este link.</p> <p>1.2. Mostrar aos alunos todas as funcionalidades que o programa possui. Usando o tutorial abaixo, conhecer e aprender tudo sobre o Google Drive! Siga o caminho para se tornar um especialista</p> <p>https://www.google.com/intl/en-419_ALL/drive/using-drive/</p> <p>2. Tarefa 2. Dropbox</p> <p>2.1. Apresentar os alunos ao Dropbox. Mostrar este Guia de Início Rápido para conhecerem o Dropbox.</p>



2.2. Mostrar aos alunos como utilizar o Dropbox, usando o tutorial abaixo. Os alunos aprenderão a navegar através do programa e a utilizar todas as funcionalidades que este possui.

<https://edu.gcfglobal.org/en/dropbox/getting-started-with-dropbox/1/>

3. Tarefa 3. OneDrive

3.1. Veja a Home Page para saber mais sobre [Onedrive](#)

3.2. Mostrar aos alunos como utilizar o Onedrive. Utilize o tutorial abaixo para aprender tudo sobre Onedrive, os alunos tornar-se-ão especialistas!

<https://edu.gcfglobal.org/en/onedrive/getting-started-with-onedrive/1/>

4. Tarefa 4. Projeto Final

4.1. Dar aos alunos a **(Ficha de Apoio 1)**.

- 1) As instruções são para os alunos utilizarem um computador ou smartphone para criar:
 - um documento de palavras para se apresentarem
 - uma apresentação PowerPoint com algumas fotos/infografias/vídeo/áudio sobre eles e os seus passatempos, trabalhos, experiências de vida, preferências musicais, etc. a
 - um ficheiro excel com alguns dados relevantes sobre as suas vidas (número de casamentos, número de filhos, número de diplomas/Habilitações Literárias, de número de viagens fora do país, etc.)
- 2) Criar um espaço comum online para partilhar o conteúdo criado por eles
- 3) Criar grupos e designar uma pessoa do grupo. Diga-lhes para escolherem uma das peças, lê-la e tentar adivinhar quem poderá ser o autor.
- 4) Criar grupos e designar uma pessoa do grupo. Diga-lhes para escolherem uma das peças, lê-la e tentar adivinhar quem poderá ser o autor.

5. Tarefa 5. Terminar (5 mins)



FICHA DE APOIO 1: Projeto Final

Tarefa 1: Utilizar um computador ou smartphone para criar:

- um documento de Word para fazer a sua apresentação
- uma apresentação PowerPoint onde fala de si e mostra algumas fotos/infografias/vídeo/áudio sobre si ou sobre os seus passatempos, trabalhos, experiências na vida, preferências musicais, etc.
- um ficheiro excel onde enumera alguns dados relevantes sobre a sua vida (número de casamentos, número de filhos, número de diplomas/Habilitações Literárias, de número de viagens fora do país, etc.)
-

Tarefa 2: Pode partilhar o conteúdo num espaço online comum que o formador tenha criado

Tarefa 3: Criar grupos. Atribuir uma pessoa para ser o leitor e escolher um documento. Pode ser de uma pessoa do próprio grupo ou dos outros grupos. O leitor irá ler a descrição, sem dizer o nome da pessoa, e os outros têm de adivinhar quem é a pessoa.

