

PLANO DE SESSÃO 7

| Nome do Módulo: Informação e Literacia de Dados | |
|--|--|
| Título: Armazenamento de Ficheiros Online - Google Drive | |
| Plano de Sessão 7 – Criação de Uma Conta Google e Funcionamento no Google Drive | |
| Duração: 65 minutos | |
| Objetivo | O objetivo deste Plano de Sessão é familiarizar os participantes com o armazenamento online, especialmente como trabalhar no Google Drive e ajudar na criação de um e-mail no google. |
| Grupo Alvo | Alunos (Adultos /Seniores) |
| Instalações/Equipamento | <ul style="list-style-type: none"> ● Sala de Aula ● Acesso à Internet ● Computador portátil/tablet/Smartphone ● Projetor ● Quadro (branco) |
| Ferramentas/Materiais | |
| Atividade | <p>1. Tarefa 1: Armazenamento online (5 min.)</p> <p>1.1. Explicar o que é um Armazenamento Online e quais são as vantagens da sua utilização. Descrever o que é o Google Drive (tal como apresentado nos materiais de formação)</p> <p>2. Tarefa 2: Criação de uma conta Google</p> <p>2.1. Mostrar aos alunos o seguinte vídeo sobre como criar uma conta Google: https://www.youtube.com/watch?v=ArZpwBl_z10 (6 mins)</p> |

2.2. Pedir aos alunos para criarem uma conta Google no seu computador portátil/tablet/smartphone (se ainda não tiverem) e ajudá-los na sua criação. **(20 min)**

3. Tarefa 3: Como utilizar o Google Drive (25 mins)

3.1 Mostrar aos alunos o seguinte vídeo, sobre como utilizar o Google Drive: <https://www.youtube.com/watch?v=P7555XlfHgs>

3.2 Execute no seu computador e mostre aos alunos no projetor, como utilizar o Google Drive:

- Como entrar no Google Drive utilizando a minha conta Google
- Como navegar na 'Google Drive'
- Como criar pastas
- Como carregar 'Ficheiros e/ou Pastas'
- Como fazer:
 - a) Abrir um documento
 - b) Mover um documento
 - c) Adicionar aos favoritos
 - d) Renomear um documento
 - e) Gerir versões de um documento
 - f) Fazer uma cópia
 - g) Descarregar um documento
 - h) Remover um document
- Como fazer:
 - a) Abrir uma pasta
 - b) Mover uma pasta
 - c) Adicionar aos favoritos
 - d) Renomear uma pasta
 - e) Mudar de cor
 - f) Descarregar uma pasta
 - g) Remover uma pasta
- Como aplicar os principais parâmetros de partilha:
 - a) Partilhar um documento/pasta com outros
 - b) Obter um link partilhável

4. Tarefa 4: Terminar (10 mins)

4.1. Conclusões/ Perguntas sobre todo o módulo

